

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Osnivačka skupština Europski put održana 16. Veljače 2015 godine, donijela je

STATUT Europski put

I

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata udruge; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaraju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tjelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja, sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata tenačinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu

Članak 2.

1. Naziv udruge je: Europski put
2. Skraćeni naziv udruge je: EP
3. Uz naziv na hrvatskom jeziku udruga će u pravnom prometu rabiti naziv i na engleskom jeziku koja glasi European way.
4. Skraćeni naziv na engleskom jeziku je: EW
5. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske i u inozemstvu sukladno propisima države na čijem teritoriju udruga djeluje
6. Sjedište udruge je u Gradu Zagrebu.
7. Odluku o sjedištu udruge donosi Skupština

Članak 3.

1. Europski put je je nepolitička, nevladina i neprofitna pravna osoba
2. Europski put je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu

Članak 4.

1. Udruga ima pečat.

2. Pečat udruge je: kružnog oblika, promjera 38mm sa još jednom kružnicom unutar. U središtu žiga je otisnuta karta Hrvatske, između dvije kruznice nalazi se 28 zvijezda te slova E i P

Članak 5.

1. Udrugu zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik te potpisuju sve dokumente Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II

CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

1. Udruga je osnovana u cilju:
 - Poticanje interesa mladih i odraslih za aktivnijim uključivanjem u javni i društveni život
 - Promoviranje i organiziranje sportskih, kulturno-umjetničkih i drugih sadržaja među mladima i odraslima
 - Promoviranje hrvatske kulture izvan Hrvatske
 - Poticanje kreativnosti djece, mladih i odraslih
 - Poticanje mladih i odraslih na neformalnu edukaciju, multikulturnost, međunarodno upoznavanje različitih slojeva civilnog društva i međusobno upoznavanje
 - Širenje volonterstva i solidarnosti među mladima i odraslima
 - Sudjelovanje u Erasmus + programima i razmjeni mladih
 - Promicanje svijesti o razvoju civilnog društva
 - Podizanje ekološke svijesti, očuvanju okoliša i zaštite životinja
 - Udruga sukladno ciljevima udruge djeluje na području:
 - Demokratska politička kultura
 - Kultura i umjetnost
 - Međunarodna suradnja
 - Obrazovanje, znanost i istraživanje

Članak 7.

1. Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:
 - Izrada, predlaganje i provedba projekata u svrhu ostvarivanja svoji ciljeva
 - Razmjena studenata s istovrsnim organizacijama iz inozemstva u svrhu obavljanja stručne prakse vezane uz njihov studij;
 - Organiziranje i sudjelovanje u međunarodnim voloterskim kampovima i uključivanje volontera u rad
 - Organiziranje edukativnih prezentacija, predavanja i tečajeva
 - Organiziranje i sudjelovanje u rekreativnim aktivnostima
 - Organiziranje i sudjelovanje u zabavnim aktivnostima (video-projekcije, video-igre, art radionice, glazbene slušaonice i sl.)
 - Jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje
 - Suradnja sa tijelima državne uprave te lokalne uprave i samouprave u svrhu ostvarivanja svojih ciljeva
 - Izrada i izdavanje letaka i brošura radi informiranja javnosti

III UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 8.

Tjela udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 9.

1. Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi udruge, te predstavnik pravne osobe redovne članice udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.
2. Skupština može biti redovita, izvanredna i izborna.
3. Skupština se održava najmanje jednom u godini, a izborna se održava svake četiri godine
4. Sjednice Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu.
5. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice
6. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 2/3 redovnih članova udruge, u svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.
7. Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 30 dana dostave zahtjeva iz stavka 6. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).
8. U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 2/3 redovnih članova koji su upisani u registar popisa redovnih članova prije isteka mandata tijelima udruge

Članak 10.

Skupština udruge:

- Utvrđuje politiku rada Udruge
- Usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune
- Usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- Usvaja godišnje financijsko izvješće
- Donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge
- Dolučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti **te gospodarskih djelatnosti**
- Odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- Bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika
- Bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- Imenuje i opoziva likvidatora udruge
- Određuje o žalbama članova na odluke drugih tijela te o isključenju iz članova Udruge
- Odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge

- Donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge)
- Donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- Odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge

PREDSJEDNIK

Članak 11.

1. Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.
2. Predsjednika udruge bira Skupština udruge na mandat od četiri godine s tim da može biti ponovno izabran
3. Za Predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje tri člana u Skupštini
4. Predsjednik može odstupiti s položaja nakon čega je potrebno u najkraćem roku sazvati izvanrednu Skupštinu i izabrati novog Predsjednika
5. Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini udruge
6. Predsjednik podnosi Skupštini udruge godišnje izvješće o svom radu
7. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik

Članak 12.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- saziva Skupštinu udruge
- rukovodi radom Skupštine udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog statuta i predlaže program rada skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- brine o izvršenju usvojnog programa rada i provedbi odluka skupštine udruge
- upravlja imovinom udruge
- podnosi izvješća o radu udruge skupštini udruge
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- donosi odluku o isključenju člana udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge

DOPREDSJEDNIK

Članak 13.

1. Dopredsjednika bira i imenuje Skupština udruge na mandat od četiri godine s tim da može biti ponovno izabran
2. Za Dopredsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje tri člana u Skupštini
3. Dopredsjednik može odstupiti s položaja nakon čega je potrebno u najkraćem roku zavati izvanrednu Skpštinu i izabrati novog Dopredsjednika
4. Za svoj rad Dopredsjednik je odgovoran Predsjedniku i Skupštini udruge

Članak 14.

Dopredsjednik:

- Zastupa i predstavlja Udrugu

- Zamjenjuje Predsjednika udruge u njegovoj odsutnosti
- Brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine udruge
- Pomaže u radu Predsjednika u pripremi nacрта i prijedloga općih akata koje donosi Skupština
- Obavlja i druge poslove predviđene statutom i drugim općim aktima Udruge

TAJNIK

Članak 15.

1. Tajnika bira i imenuje Skupština udruge na mandat od četiri godine s tim da može biti ponovno izabran
2. Za Tajnika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje tri člana u Skupštini
3. Tajnik može odstupiti s položaja nakon čega je potrebno u najkraćem roku sazvati izvanrednu Skupštinu i izabrati novog Tajnika
4. Tajnik može angažirati fizičku ili pravnu osobu za obavljanje administrativnih poslova i vođenje zapisnika na temelju ugovora o radu ili volonterstvu

Tajnik:

- Zastupa i predstavlja Udruhu
- Obavlja administrativne poslove
- Vodi popis članova
- Podnosi izvješće o radu udruge Skupštini udruge
- Brine se o upoznavanju javnosti s radom udruge
- Nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge
- Pomaže u radu Predsjedniku i Dopredsjedniku udruge
- Brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa udruge
- Saziva sastanke u dogovoru sa Predsjednikom i Dopredsjednikom te vodi zapisnik
- Sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- Dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruha

Članak 16.

1. Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.
2. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

IV ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 17.

1. Članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba bez obzira na državljanstvo, vjeroispovijest, boju kože i članstvo u ostalim udrugama ili političkim strankama.

Članak 18.

1. Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (naziva) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva i datumom prestanka članstva u udruzi.
2. Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtijev.
3. Godišnji iznos članarine određuje Skupština udruge.
4. Odluku o primitku u članstvo donosi Predsjednik, a o primitku u počasno članstvo Skupština na prijedlog Predsjednika.

Članak 19.

Članovi udruge se dijele na:

- Redovnim članom može postati osoba iz članka 17. ovoga Statuta koja želi aktivno sudjelovati u radu Udruge.
- Podupirućim članom može postati osoba iz članka 17. ovoga Statuta koja svojom povremenom aktivnošću ili materijalnim doprinosom sudjeluje u ostvarivanju ciljeva Udruge.
- Počasnim članom može postati osoba iz članka 17. ovoga Statuta koja je značajno pridonijela radu Udruge.
- Odluku o primanju u članstvo na temelju popunjene pristupnice odluku o primitku u članstvo donosi Predsjednik.
- Protiv odluke o odbijanju primitka u članstvo može se podnijeti u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Kluba.
- Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Kluba je konačna.

Članak 20.

Prava, obveze i odgovornosti Redovnih članova su:

- Plaćanje članarine
- Mogućnost korištenja prostora udruge
- Aktivno sudjelovanje u izvršavanju ciljeva udruge
- Doprinos u ostvarivanju njenih djelatnosti
- Svijesno i odgovorno izvršavanje obveze i zadatke koji su im povjereni
- Da se pridržavaju odredbe ovog statuta i drugih općih akta Udruge
- Da čuvaju i podižu ugled Udruge i zastupaju njene interese
- Imaju pravo sudjelovanja u Skupštini i donošenju odluka skupštine
- Imaju prava biranja i da budu birani za tijela udruge

Prava, obveze i odgovornosti Podupirućih članova:

- Plaćanje članarine
- Mogućnosti korištenja prostora udruge
- Da se pridržavaju odredba ovog statuta i drugih općih akta udruge
- Mogu a i ne moraju sudjelovati u izvršavanju ciljeva udruge
- Mogu a i ne moraju doprinositi u ostvarivanju njenih djelatnosti
- Čuvati i podizati ugled udruge i zastupati njene interese

Prava, obveze i odgovornosti Počasnih članova su:

- Čuvanje i podizanje ugleda Udruge

- Bavljenje aktivnostima Udruge
- Nisu obvezni plaćati članarinu
- Mogućnost korištenja prostora

Članak 21.

Članstvo u udruzi prestaje:

- Dragovoljnim istupom
 - NePlaćanjem članarine
 - Isključenjem
1. Član se briše iz registra članova bez posebne odluke ukoliko 15 dana nakon isteka roka za uplatu članarine ne plati istu za narednu godinu.
 2. Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik.
 3. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana računajući od dana dostave odluke podnijeti žalbu Skupštini udruge.
 4. Skupština udruge je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.
 5. Odluka Skupštine udruge o isključenju je konačna.

Članak 22.

1. Članovi udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih statutom ili drugim aktima, klevetom, rušenje morala i ugleda Udruge, nanošenje materijalne i nematerijalne štete udruzi.
2. Stegovni postupak predvodi Predsjednik.
3. U stegovnom postupku mogu se izreći stegovne mjere kao što su opomene i isključenje iz Udruge te se pokrenuti pravni postupci protiv članova udruge.

V

IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 23.

1. Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština na prijedlog tijela udruge.
2. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstva udruge u visini koju određuje Skupština pri odluci o likvidaciji udruge.

VI

UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO

Članak 24.

1. Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.
2. Odluka o udruživanju donosi Skupština.

Članak 25.

1. Udruga može osnovati ustrojstvene oblike – ogranke koji nemaju svojstvo pravne osobe.
2. Ogranci se osnivaju s ciljem poboljšavanja i olakšavanja rada udruge.
3. Odluku o osnivanju ogranka s određenim sjedištem donosi Skupština udruge.
4. Odlukom o osnivanju utvrđuje se njihov način rada i unutarnje ustrojstvo ogranka.
5. Odluku o prestanku rada ogranka donosi Skupština udruge.

Članak 26.

1. Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova udruga može sa drugim pravnim ili fizičkim osobama bez obzira na njihovo članstvo sklapati ugovore o radu, ugovore o djelu ovisno o vrsti i trajanju posla.
2. Za troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi djelatnosti udruge pravo i na nagradu.
3. O visini naknade i nagrade predlaže Predsjednik udruge, a odobrava Skupština.
4. Ozasnivanje, trajanje i prestanak radnog odnosa te druga pitanja vezana za radni odnos regulirat će se posebnim općim aktima udruge u skladu sa zakonom.

VII IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 27.

Imovinu udruge čine:

- Novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima, darovima
 - Novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi
 - Novčana sredstva ostvareni financiranjem prorama i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
 - Nekretnine i pokretne stvari Udruge
 - Druga imovinska prava
1. Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određeni statutom udruge i drugim općim aktima udruge, u skladu sa zakonom.

VIII PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 28.

1. Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom, odlukom Skupštine.
2. U slučaju prestanka postojanja Udruge temeljom odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine udruge.
3. U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina će pripasti nekoj od udruge, ustanovi ili zakladi koja obavlja iste ili slične djelatnosti te ima iste ili slične ciljeve, a o čemu će donijeti odluku na posljednjoj sjednici Skupština.

IX NAČIN RIJEŠAVANJA SPORA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 29.

1. Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cijelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

2. Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge.
3. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koja donosi Skupština.
4. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju
5. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.
6. Ako je spor/sukob interesa za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa.
7. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

XX
PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

1. Statut udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova skupštine udruge nakon provedene rasprave.
2. Tumačenje odredaba ovog statuta daje Skupština udruge.
3. Tumačenje drugih akata udruge daje Predsjednik udruge.

Članak 31.

1. Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se s danom upisa u Registar udruge.

PREDSJEDNIK
TEO VUKSAN
